

**Положение о методическом Совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Курагинский дом детского творчества»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Курагинский дом детского творчества» (далее – Организация) является коллективным, общественным, органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществить преобразование в Организации.

1.2. Методический Совет координирует работу методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, исследовательской и проектной деятельности педагогического коллектива.

1.3. При методическом Совете, может быть создан экспертный совет внутреннего назначения, который:

- ❖ проводит первичную экспертизу дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по пяти направленностям (художественной, технической, туристско – краеведческой, естественнонаучной, социально – педагогической), рабочих программ, исследовательской, проектной и учебно - дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также обучающимися и их родителями;
- ❖ рекомендует к утверждению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы Организации и др.;
- ❖ организует и проводит экспертизу уровня профессионально – педагогической квалификации при аттестации педагогов.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического Совета - обеспечить гибкость, оперативность методической работы Организации, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов, рост их профессионального мастерства, а также экспертиза дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, рабочих программ педагогов.

2.2 Задачи методического Совета:

- ❖ создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции Организации, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию образовательного процесса, повышению продуктивности педагогической деятельности;
- ❖ способствовать поиску и использованию в педагогическом и образовательном процессах современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- ❖ изучать профессиональные достижения педагогов, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;
- ❖ широко информировать об опыте Организации в СМИ;
- ❖ создавать условия для использования в работе педагога дополнительного

образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке образовательных результатов педагогической деятельности;

- ❖ стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-исследовательской, проектной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие педагогического и образовательного процессов в Организации и работы педагога;
- ❖ проводить первичную экспертизу стратегических документов Организации (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов и др.);
- ❖ контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, осуществляемых Организацией;
- ❖ анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и педагогов; вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы и участвовать в реализации этих предложений;
- ❖ способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, совершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности:

- рассматривает, разрабатывает предложения по развитию Организации, по методическому обеспечению образовательного процесса;
- организует разработку документов Организации (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план);
- организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями деятельности Организации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Организации в целом;
- разрабатывает и согласовывает образовательную и методическую деятельность в Организации: организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, анализ и экспертиза дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, рабочих программ, рекомендации их к апробации и последующему утверждению;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе, в ходе аттестации;
- разрабатывает диагностический и мониторинговый инструментарий для исследований, новых технологий, стратегических направлений деятельности, изучения социальных запросов к Организации.

4. Структура и организации методического Совета

Членами методического совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методисты, педагоги высшей или первой категории, преподаватели ОУ, работающие с Организацией в интересах ее развития.

Управление методическим советом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В своей деятельности методический Совет подотчетен педагогическому совету Организации, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

Методический совет планирует свою работу на учебный год. Заседания методического совета проводятся один раз в четверть.

Заседания протоколируются, фиксируются, принимаемые решения и доводятся до членов педагогического коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 от членов методического совета.